

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Администрации города  
от 04.11.2017 № 1934

«О переименовании муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилояна в муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивную школу олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилояна и утверждении устава в новой редакции»

Глава города



В.Н. Шувалов

Устав

муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки  
спортивной школы олимпийского резерва «Югория»  
имени Арарата Агвановича Пилояна  
(новая редакция)

город Сургут  
2017 год

## Раздел I. Общие положения

1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилюяна переименовано в муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивную школу олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилюяна (далее – учреждение) на основании распоряжения Администрации города от 30.03.2017 № 500 «Об утверждении «Дорожной карты мероприятий по преобразованию муниципальных детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва, курируемых управлением физической культуры и спорта Администрации города, в организации спортивной подготовки (с одновременным переходом на спортивную подготовку)».

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилюяна переименовано из муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилюяна на основании распоряжения Администрации города от 14.03.2014 № 626 «Об изменении наименований муниципальных бюджетных и автономного образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных департаменту культуры, молодёжной политики и спорта Администрации города».

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Югория» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей специализированную детско-юношескую спортивную школу олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилюяна на основании распоряжения Администрации города от 03.02.2010 № 264 «О присвоении муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования детей специализированной детско-юношеской спортивной школе олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилюяна».

Специализированная детско-юношеская школа Олимпийского резерва управления образования администрации города Сургута создано на основании приказа главного управления образования администрации Ханты-Мансийского автономного округа от 28.01.1997 №21-0 «О реорганизации ДЮСШ-2 управления образования администрации г. Сургута в СДЮШОР».

2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут в сфере физической культуры и спорта.

3. Учредителем учреждения является муниципальное образование городской округ город Сургут.

4. Функции и полномочия учредителя в отношении учреждения осуществляются Администрацией города Сургута (далее – учредитель).

5. Администрация города Сургута (далее – Администрация города) осуществляет функции и полномочия учредителя учреждения путем принятия соответствующих решений и (или) принятия муниципальных правовых актов Администрации города (далее – муниципальные правовые акты).

6. Управление физической культуры и спорта Администрации города (далее – управление) является куратором учреждения.

7. Полное наименование учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилюяна.

Сокращенное наименование учреждения: МБУ СП СШОР «Югория» им. А.А. Пилюяна.

8. Местонахождение учреждения: город Сургут.

9. Почтовый адрес учреждения: 628418, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Пушкина, дом 15/2.

10. Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов.

11. Права юридического лица у учреждения возникают с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

12. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

13. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

14. Учреждение обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Администрации города.

15. Учреждение выполняет муниципальное задание, установленное учредителем, в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

16. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

17. Учреждение не отвечает по обязательствам Администрации города и муниципального образования городской округ Сургут.

18. Собственником имущества учреждения является муниципальное образование городской округ город Сургут.

19. От имени муниципального образования городской округ город Сургут полномочия собственника имущества учреждения осуществляет Администрация города.

## Раздел II. Цели, предмет и виды деятельности учреждения

1. Целями деятельности учреждения являются развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории города Сургута, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд города Сургута, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Предметом деятельности учреждения является реализация программ спортивной подготовки на следующих этапах:

- начальной подготовки;
- тренировочном (спортивной специализации);
- совершенствования спортивного мастерства;
- высшего спортивного мастерства.

3. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим уставом, учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

Деятельность в области спорта в части оказания услуг по:

- спортивной подготовке по олимпийским видам спорта;
- спортивной подготовке по неолимпийским видам спорта.

4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- участие в организации официальных спортивных мероприятий;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- обеспечение медицинского сопровождения лиц, проходящих спортивную подготовку.

6. Учреждение осуществляет следующие приносящие доход виды деятельности в порядке, установленном законодательством:

- организация проведения физкультурных, спортивных, культурно-массовых, спортивно-зрелищных мероприятий (соревнований, фестивалей);
- техническое сопровождение спортивных, культурно-массовых и других

мероприятий;

- проведение занятий по фитнесу;
- проведение занятий по самозащите на основе восточного боевого единоборства;
- проведение занятий по фитнес-скалолазанию;
- проведение занятий в тренажерном зале;
- прокат товаров спортивного назначения, спортивного оборудования и инвентаря;
- предоставление услуг тренажерных залов;
- предоставление услуг актового зала;
- предоставление услуг игровой площадки в спортивном зале;
- предоставление услуг зала вольной борьбы;
- предоставление услуг зала спортивной аэробики;
- предоставление услуг зала восточных боевых единоборств;
- предоставление услуг массажного кабинета;
- предоставление спортивного зала для проведения физкультурных, спортивных, культурно-массовых, спортивно-зрелищных мероприятий;
- предоставление койко-места и комнат для проживания участникам спортивных соревнований и иным лицам, не являющимся работниками детьми, посещающими учреждение;
- предоставление услуг по проведению медицинских осмотров (предрейсовых, послерейсовых);
- предоставление в аренду, безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества по согласованию с учредителем и куратором в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города;
- предоставление автотранспортных услуг.

7. В своей приносящей доход деятельности учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами города.

8. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

9. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен муниципальных услуг или в ущерб основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 3 раздела II настоящего устава.

Раздел III. Организация деятельности учреждения, управление учреждением

1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Сургута и настоящим уставом и обеспечивает реализацию учреждением:

- целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта;

- тренировочных мероприятий (в том числе тренировочные сборы) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки;

- материально-технического обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку в соответствии с положениями действующих нормативных актов.

2. Органами управления учреждения являются руководитель учреждения (директор), общее собрание трудового коллектива.

3. Руководитель учреждения.

Руководителем учреждения является директор, выступающий единоличным исполнительным органом управления учреждения, который несет персональную ответственность за результаты деятельности учреждения.

3.1. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью учреждения за исключением вопросов, отнесенных к компетенции учредителя и иных органов, в том числе:

- обеспечивает осуществление деятельности учреждения в соответствии с целями, предметом и видами деятельности, определенными муниципальным заданием и настоящим уставом;

- организует работу учреждения;

- представляет интересы учреждения без доверенности во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в государственных органах, органах местного самоуправления, других организациях различных форм собственности, судах, органах дознания и следствия;

- заключает в установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Администрации города и настоящим уставом сделки, а также заключает муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- открывает лицевые счета в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов;

- утверждает структуру, штатное расписание учреждения и должностные инструкции работников в установленном порядке;

- обеспечивает исполнение учреждением муниципального задания;

- утверждает тарифы на платные услуги, не регулируемые органами местного самоуправления;

- осуществляет своевременный учет (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечения государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество, право постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечения сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;
- принимает в пределах своей компетенции приказы, инструкции и иные локальные акты, обязательные для всех работников учреждения, осуществляет контроль за их исполнением;
- осуществляет функции работодателя в отношении работников учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- выдает доверенности работникам учреждения;
- утверждает отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов работниками учреждения;
- представляет статистическую отчетность органам государственной статистики;
- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;
- обеспечивает организационно-техническую деятельность учреждения;
- утверждает документы, регулирующие внутреннюю деятельность учреждения, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции учредителя и иных органов;
- обеспечивает распоряжение бюджетными средствами в соответствии с бюджетным законодательством и целями деятельности учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке и муниципальными правовыми актами.

3.2. К компетенции директора относится решение иных вопросов в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим уставом учреждения, не отнесенные к исключительной компетенции других органов управления учреждения.

3.3. Директор несет персональную ответственность за:

- нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства в случаях, предусмотренных законодательством;
- жизнь и здоровье работников во время рабочего процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- ведение воинского учета, бронирование работников учреждения – граждан, пребывающих в запасе;
- ведение учета и хранения архивных документов;
- превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, установленной муниципальными правовыми актами города Сургута;
- осуществление сделки в совершении которой имеется заинтересованность с нарушением требований, установленных Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и муниципальными правовыми актами города Сургута;

- нарушение договорных, расчетных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, а также некачественную и неэффективную работу учреждения, за невыполнение муниципального задания;

- несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный учреждению;

- несет ответственность перед учреждением в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования в порядке, установленном федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами;

- несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о закупках для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

#### 4. Общее собрание трудового коллектива.

4.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива учреждения (далее – общее собрание) относятся:

- принятие решения о заключении коллективного договора;

- принятие решения об образовании представительного органа для ведения коллективных переговоров с руководителем учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

- принятие коллективного договора;

- избрание представителей работников учреждения в комиссию по трудовым спорам учреждения;

- принятие решения о проведении забастовки и выборе органа, возглавляющего забастовку;

- выдвижение коллективных требований работников учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

4.2. Общее собрание трудового коллектива действует бессрочно, собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Общее собрание трудового коллектива созывается по инициативе работников бюджетного учреждения или по требованию директора учреждения.

4.4. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 1/2 от его состава и проголосовало более 1/2 от числа присутствующих.

### Раздел IV. Имущество и финансовое обеспечение учреждения

1. Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Собственником имущества учреждения является муниципальное образование городской округ Сургут.

2. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учреди-



телем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3. Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4. Учреждение вправе совершить крупную сделку и сделку в отношении которой имеется заинтересованность только с предварительного согласия/одобрения учредителя.

5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6. Финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета города Сургута.

7. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя и собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

8. При смене учредителя учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее имущество.

9. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженном на его балансе, учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный ремонт и текущий ремонт закрепленного за учреждением имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества.

10. Источниками финансового обеспечения учреждения являются:

- предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;
- предоставление субсидий, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат

на оказание учреждением муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества;

- предоставление субсидий на иные цели;
- гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;
- средства от оказания платных услуг учреждением;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

#### Раздел V. Реорганизация, ликвидация и изменение типа учреждения

1. Реорганизация и ликвидация учреждения осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Изменение типа учреждения осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами.

#### Раздел VI. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения

1. Приказы директора, издаваемые в соответствии с его компетенцией.

2. Иные локальные акты, не противоречащие настоящему уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

#### Раздел VII. Порядок внесения изменений в устав учреждения

1. Изменения в устав утверждаются распоряжением Администрации города и подлежат государственной регистрации.

2. Государственная регистрация устава, изменений в устав и устава в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### Раздел VIII. Заключительные положения

1. Требования настоящего устава обязательны для всех работников учреждения.

2. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим уставом, учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.



и скреплено печатом  
на \_\_\_\_\_

М.П.   
М.П. *Лавринович Н.В.*  
М.П. *Лавринович*  
М.П. *Лавринович*  
М.П. *819867358039*  
М.П. *1028600 618911*  
М.П. *23.11.2012*  
М.П. *2012*